যুগ্মসচিব (প্রশাসন)
যুগ্মসচিব (প্রেস)
যুগ্মসচিব (আইন ও শৃঙ্খলা)
যুগ্মসচিব (ডিএফপি/টিভি/বেতার/সম্প্রচার/চলচ্চিত্র)
উপসচিব (প্রশাসন)
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
অতিরিক্ত সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ শাখা
www.mopa.gov.bd

ডায়েরি নং
অতিরিক্ত সচিব
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)
অতিরিক্ত সচিব (সম্প্রচার)
যুগ্ম-সচিব (আইন ও শৃঙ্খলা)
সচিবের একান্ত সচিব

নং-০৫.২০০.০২৫.০০.০০.০০৯.২০১৫-২৪০

তারিখঃ ২০ কার্তিক, ১৪২২ বঙ্গাব্দ
০৪ নভেম্বর, ২০১৫ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় আগামী ০৬ ডিসেম্বর হতে ১৭ ডিসেম্বর, ২০১৫ পর্যন্ত ১২ দিন মেয়াদে সরকারের অতিরিক্ত সচিব ও সমপর্যায়ের কর্মকর্তাদের জন্য ৯ম পলিসি প্ল্যানিং এন্ড ম্যানেজমেন্ট (পিপিএমসি) কোর্স পরিচালিত হবে। কোর্সটিতে অংশগ্রহণে আগ্রহী অতিরিক্ত সচিবদের সংযুক্ত ছকটি পূরণপূর্বক স্ক্যান করে আগামী ১৫ নভেম্বর, ২০১৫ তারিখ বিকাল ৫-০০ টার মধ্যে mopatraining@gmail.com-এই ঠিকানায় ই-মেইল যোগে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল। আবেদনপত্রের হার্ডকপি গ্রহণ করা হবে না। বিসিএস (প্রশাসন) ছাড়া অন্যান্য ক্যাডার এর ক্ষেত্রে আবেদনপত্রে অবশ্যই ব্যাচ উল্লেখ করতে হবে।

০২। **অনুসরণীয় শর্তাবলি ঃ**

(ক) কোর্সটি সম্পূর্ণ আবাসিক এবং কোর্সে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণকে বিপিএটিসি'র ডরমিটরিতে অবস্থান করতে হবে;

(খ) কোর্সের কোর্স ফি জনপ্রতি ১৪,০০০/- (চৌদ্দ হাজার) টাকা রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা বরাবর ক্রসড চেক/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে পরিশোধযোগ্য।

(গ) কোর্স শুরুর তারিখে অনূর্ধ্ব ৫৭ বছর বয়সী কর্মকর্তাগণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য আবেদন করতে পারবেন।

সংযুক্তি ঃ ০১ পাতা।

যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর
ডায়েরী নং
তারিখ
উপ-সচিব (প্রঃ)/(প্রঃ-২)
উপ-সচিব (প্রঃ৪)/(বাজেট)
সিঃ সহঃ স" (প্রঃ১)/(অডিট-৩)
সিস্টেম এনালিস্ট/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)

(সৈয়দা মাছুমা খানম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন নং ৯৫১৫৫২৫।

নং-০৫.২০০.০২৫.০০.০০.০০৯.২০১৫-২৪০/১(৬০)

তারিখঃ ২০ কার্তিক, ১৪২২ বঙ্গাব্দ
০৪ নভেম্বর, ২০১৫ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি ঃ

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

০২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।

০৩। সিনিয়র সচিব/সচিব .... (অধীনস্থ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিত করা জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল)।

তথ্য মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৪ অধিশাখা

নং- ১৫.০০.০০০০.০১৮.২৫.০০৩.১৪.৪৯৫

তারিখ: ১২/১১/২০১৫

উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহনেচ্ছুক কর্মকর্তাগণ (প্রশিক্ষণ ব্যয় স্ব-স্ব দপ্তর/সংস্থা নির্বাহ সাপেক্ষে) শুধুমাত্র ই-মেইল যোগে সরাসরি ১৫ নভেম্বর ২০১৫ তারিখের মধ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করে এ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্য সবিনয়ে অনুরোধ করা হলো।

(নিলুফার নাজনীন)
উপ-সচিব
ফোন- ৯৫৬৭১০১।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (সকল) তথ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা। সচিব, তথ্য কমিশন/ প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদফতর/ মহাপরিচালক, বাংলাদেশ টেলিভিশন/বাংলাদেশ বেতার/ জাতীয় গণমাধ্যম ইনস্টিটিউট/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/~~ব্যবস্থাপনা পরিচালক~~, বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন কর্পোরেশন, ঢাকা।

২. সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা ...

পলিসি প্লানিং এন্ড ম্যানেজমেন্ট (পিপিএমসি) অংশগ্রহণের জন্য আবেদন।

০১।	নাম ও পরিচিতি নম্বর ঃ	
০২।	ব্যাচ নং ঃ (অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে)	
০৩।	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল ঃ	
০৪।	জন্ম তারিখ ঃ	
০৫।	কোর্স শুরুর তারিখে বয়স ঃ	
০৬।	মোবাইল নম্বর ঃ	
০৭।	দাপ্তরিক ফোন নম্বর ঃ	
০৮।	ই-মেইল ঃ	

আবেদনকারী কর্মকর্তাকে উল্লিখিত কোর্সে
মনোনয়ন দানের সুপারিশ করা হল।

নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল (অফিস প্রধান)

আবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল